



MUSEO  
NAZIONALE  
RISORGIMENTO  
ITALIANO

Prot.n.. 711/23

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL DIRETTORE DEL MUSEO NAZIONALE DEL RISORGIMENTO ITALIANO DI TORINO

Il Museo Nazionale del Risorgimento Italiano di Torino (di qui in avanti "Museo"), intende avviare una selezione non vincolante per la nomina del Direttore Operativo e Conservatore del Museo, nonché di Direttore e Conservatore dell'annessa biblioteca (di qui in avanti "Direttore"), in attuazione delle deliberazioni del Consiglio di Indirizzo e del Consiglio di Gestione in data 7.12.23 presente bando è volto a raccogliere manifestazioni di interesse per tale posizione da parte di candidati in possesso dei requisiti indicati al successivo art.4.

### art 1. OGGETTO

Il Museo Nazionale del Risorgimento Italiano di Torino è una struttura museale costituita in Ente Morale con Regio Decreto 8 dicembre 1901; ha sede permanente a Torino, in Palazzo Carignano, in Via Accademia delle Scienze 5. Il Museo non ha fini di lucro ed è un'istituzione posta al servizio della collettività, aperta al pubblico, che ha la missione statutaria di conservare, diffondere la conoscenza ed esporre con finalità di studio e didattica le testimonianze della storia del Risorgimento italiano, nonché di svolgere e promuovere nello stesso ambito lo studio e la ricerca scientifica. Al Museo è annessa una Biblioteca specializzata, comprensiva di archivio storico, emeroteca e gabinetto delle stampe.

### Art. 2 . COMPITI E FUNZIONI DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi dell'art.7 dello Statuto viene nominato dal Consiglio di Gestione del Museo, che ne definisce i compiti e le funzioni in materia di conservazione, valorizzazione, promozione e gestione del Museo. Compete in particolare al Direttore di programmare e coordinare l'attività di gestione del Museo, di curare lo studio, la conservazione, valorizzazione, comunicazione e promozione del patrimonio museale, nonché di provvederne il progetto culturale indirizzandolo a fare del Museo un luogo aperto, accessibile e inclusivo.

Nella seduta del 24 novembre 2023, il Consiglio di Gestione ha definito in dettaglio le funzioni del Direttore come segue:

- dare attuazione alle linee programmatiche adottate dal Consiglio di Indirizzo ed esecuzione alle deliberazioni assunte dal Consiglio di Gestione;

Museo Nazionale del  
Risorgimento  
Italiano  
Via Accademia  
delle Scienze, 5  
10123 Torino  
t.011 5621147

[museorisorgimentotorino.it](http://museorisorgimentotorino.it)



MUSEO  
NAZIONALE  
RISORGIMENTO  
ITALIANO

- firmare, entro i limiti conferitogli, la corrispondenza relativa alla gestione ordinaria del Museo, ivi comprese le comunicazioni a Enti o istituzioni previste dalle normative vigenti.
- sovrintendere con responsabilità gerarchica e funzionale all'organizzazione del personale interno, ed al coordinamento del personale incaricato dei servizi di accompagnamento didattico e del personale volontario, nonché del personale esterno incaricato dalla Città di Torino dei servizi di accoglienza e vigilanza o in *stage*; ciò anche rappresentando il Museo nei rapporti con gli Istituti assicurativi e previdenziali e con le Amministrazioni pubbliche, per ogni necessario atto e comunicazione, rappresentando il Museo nei rapporti di lavoro e con le organizzazioni sindacali, assumendo eventuali provvedimenti disciplinari; espletando le procedure amministrative connesse a nuovi rapporti di lavoro, collaborazioni o incarichi stabiliti dal Consiglio di Gestione;
- predisporre per il Consiglio di Gestione in tempo utile i bilanci ed i programmi annuali ed i relativi consuntivi, di concerto con il Presidente ed il Segretario;
- disporre, nei limiti posti dalle leggi e regolamenti e entro le soglie stabilite dal Consiglio di gestione gli affidamenti per lavori, beni o servizi, assumendo il ruolo di responsabile unico del procedimento ed autorizzare i relativi pagamenti, con la sottoscrizione della relativa corrispondenza e/o contratti o altri atti di impegno;
- riscuotere somme, mandati, Buoni del Tesoro, vaglia, assegni e titoli di credito di qualsiasi specie, depositi cauzionali dell'Istituto di Emissione, delle Tesorerie dello Stato, delle Regioni, dei Comuni, degli Uffici delle Poste e telegrafi, emessi da qualunque Ufficio Pubblico o privato in genere, con facoltà di esonerare le parti paganti da responsabilità, rilasciando ricevute e quietanze;
- sovrintendere alla conservazione, ordinamento ed esposizione dei beni costituenti le raccolte del Museo e della Biblioteca, nonché di quelli avuti in prestito o in comodato, in conformità agli indirizzi ed alle deliberazioni dei Consigli di Indirizzo e di Gestione, d'intesa con il Responsabile scientifico ed in accordo con i diversi Enti competenti;
- sovrintendere alla consultazione e allo studio dei materiali artistici, delle carte, dei libri e degli oggetti di proprietà del Museo, nonché di quelli ricevuti in prestito, in conformità agli indirizzi ed alle deliberazioni dei Consigli di Indirizzo e di Gestione, d'intesa con il Responsabile scientifico ed in accordo con i diversi Enti competenti;
- sovrintendere alla gestione ed alla fruizione e valorizzazione museologica in ottemperanza delle vigenti normative di sicurezza e di conservazione, in conformità agli indirizzi ed alle deliberazioni dei Consigli di Indirizzo e di Gestione, d'intesa con il Responsabile scientifico ed in accordo con i diversi Enti competenti;
- operare per incrementare le entrate da autofinanziamento del Museo, anche promuovendo l'ospitalità di eventi e iniziative in conformità agli indirizzi ed alle deliberazioni dei Consigli di Indirizzo e di Gestione;
- assumere ai sensi dell'art. 16 del d.lgs 81/2008 la delega per tutti i poteri ed i doveri facenti capo alla figura del datore di lavoro in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti dal citato d.lgs., fatti salvi gli obblighi non delegabili di cui all'art 17.

**Museo Nazionale del  
Risorgimento  
Italiano**

Via Accademia  
delle Scienze, 5  
10123 Torino  
t.011 5621147

[museorisorgimentotorino.it](http://museorisorgimentotorino.it)





MUSEO  
NAZIONALE  
RISORGIMENTO  
ITALIANO

### **Art. 3 . DURATA DELL'INCARICO E INQUADRAMENTO**

L'incarico sarà attribuito con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e avrà una durata di quattro anni, eventualmente prorogabili alla scadenza per un ulteriore periodo di quattro anni, sulla base della positiva valutazione dei risultati ottenuti e con provvedimento motivato del Consiglio di Gestione.

L'inquadramento sarà dirigenziale; verrà applicato il CCNL Dirigenti Terziario e il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dallo stesso contratto collettivo e adeguato alle esperienze professionali maturate. Potrà essere riconosciuta una eventuale retribuzione di risultato dipendente dalla valutazione annuale dei risultati conseguiti, sulla base dell'ammontare dei fondi disponibili.

### **Art. 4 . PROFILO PROFESSIONALE, REQUISITI GENERALI E SPECIALI**

Il Direttore dovrà avere specifica e comprovata esperienza nella gestione, conservazione e valorizzazione di strutture museali complesse. Per la partecipazione alla presente selezione è richiesto di comprovare il possesso dei seguenti requisiti:

#### **REQUISITI DI CARATTERE GENERALE**

1. cittadinanza italiana ovvero straniera, da paesi UE o extra UE, in questo caso con regolare permesso di lavoro e padronanza della lingua italiana.
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. assenza di condanne penali e di accertate gravi violazioni in materia di pagamenti di imposte, tasse e versamenti previdenziali;
4. non essere stati interdetti o sottoposti a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso enti di diritto pubblico;
5. non versare in alcuna delle fattispecie di inconfiribilità o incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.
6. assenza di altri incarichi a tempo determinato o indeterminato che al momento della assunzione possano interferire o costituire conflitto con l'incarico oggetto della presente selezione;
7. non superare, al momento della domanda e per tutto il tempo di durata dell'incarico, il limite anagrafico per il collocamento a riposo ovvero non aver maturato i requisiti per l'accesso alla pensione.

**Museo Nazionale del  
Risorgimento  
Italiano**

Via Accademia  
delle Scienze, 5  
10123 Torino  
t.011 5621147

[museorisorgimentotorino.it](http://museorisorgimentotorino.it)



MUSEO  
NAZIONALE  
RISORGIMENTO  
ITALIANO

## REQUISITI SPECIFICI

Titolo di studio:

1. laurea specialistica o magistrale ovvero laurea secondo l'ordinamento previgente il DM n.509/1999, ovvero titolo equivalente conseguito all'estero, con indirizzo afferente il patrimonio culturale, la sua conservazione e gestione, l'economia e management di beni culturali e/o le discipline storiche.

Esperienza professionale:

1. avere diretto per non meno di un quinquennio strutture culturali complesse pubbliche o private, preferibilmente di carattere museale e in campi attinenti quello di pertinenza del Museo, ovvero aver svolto in tali strutture significativi ruoli gestionali con mansioni di responsabilità apicale;
2. avere comprovata qualificazione professionale in materia di tutela e valorizzazione dei beni culturali;
3. avere comprovata esperienza nella gestione e organizzazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali;
4. avere esperienza nelle attività di *fundraising*;
5. avere esperienza pluriennale nella gestione di relazioni istituzionali, interne ed esterne e, anche in ambito internazionale;
6. avere comprovata esperienza nell'ideazione e nell'implementazione di progetti di comunicazione;
7. avere capacità di utilizzo dei principali sistemi operativi e delle tecnologie, in particolare di quelle impiegate nell'ambito museale e delle istituzioni culturali;
8. avere buona conoscenza delle lingue italiana ed inglese

Tutti i requisiti devono essere posseduti e autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m. alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature e permanere per tutta la decorrenza del rapporto; nel corso della procedura e all'atto dell'assunzione saranno formalmente verificati; ove se ne accerti la mancanza, questa darà adito all'esclusione dalla selezione.

È espressamente richiesto l'impegno a risiedere nell'area torinese per il periodo dell'incarico

### **Art. 5. MODALITA' E TERMINI PER LA DOMANDA**

Le candidature dovranno pervenire tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del 18 gennaio 2024. Potranno essere inoltrate:

**Museo Nazionale del  
Risorgimento  
Italiano**

Via Accademia  
delle Scienze, 5  
10123 Torino  
t.011 5621147

[museorisorgimentotorino.it](http://museorisorgimentotorino.it)





MUSEO  
NAZIONALE  
RISORGIMENTO  
ITALIANO

- tramite invio alla casella di posta certificata [segreteria@pec.museorisorgimentotorino.it](mailto:segreteria@pec.museorisorgimentotorino.it) indicando nell'oggetto "Candidatura per la nomina a Direttore del Museo Nazionale del Risorgimento Italiano", complete di tutti gli allegati di seguito elencati;
- con trasmissione cartacea a mezzo corriere o servizio postale con avviso di ricevimento (POD, proof of delivery) della domanda completa di tutti gli allegati di seguito specificati, in busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi indirizzata a Museo Nazionale del Risorgimento Italiano, Via Accademia delle Scienze 5, 10123 TORINO. Le candidature dovranno riportare sulla busta esterna chiusa la dicitura "Candidatura per la nomina a Direttore del Museo Nazionale del Risorgimento Italiano".

Non si darà corso alle candidature pervenute oltre il termine; ogni rischio circa la trasmissione della busta rimane a carico del mittente.

Alla domanda, redatta esclusivamente sull'apposito modulo allegato al presente avviso (all.1), pena l'esclusione dovranno essere allegati:

- un *curriculum vitae*, datato e sottoscritto e recante i riferimenti ai quali ricevere eventuali comunicazioni; dovrà esservi riportata l'esatta indicazione del titolo di studio posseduto, con data, sede di conseguimento e l'indicazione di eventuali percorsi di formazione professionale, specializzazioni, dottorati o altri titoli eventualmente conseguiti; per le esperienze professionali pregresse, occorrerà indicare gli incarichi ricoperti e le relative mansioni, gli enti, le sedi e i periodi in cui sono state svolte le attività.
- Una breve relazione (max 5 cartelle) scritta in lingua italiana, che illustri gli intenti del candidato per la valorizzazione delle collezioni museali e per lo sviluppo e il rafforzamento del Museo.
- una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati (all.2)
- una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità (all.3)
- una dichiarazione sostitutiva di certificazione in materia di condanne penali e altri reati (all.4)
- una autorizzazione al trattamento dei dati personali (all.5)
- una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il Museo si riserva di poter richiedere chiedere chiarimenti e/o integrazioni in relazione alla documentazione presentata.

Eventuali richieste di chiarimenti in merito alla presente procedura potranno essere richieste all'indirizzo [segreteria@museorisorgimentotorino.it](mailto:segreteria@museorisorgimentotorino.it) entro e non oltre il terzo giorno precedente quello della scadenza ovvero entro il 09/01/2024.

**Museo Nazionale del  
Risorgimento  
Italiano**

Via Accademia  
delle Scienze, 5  
10123 Torino  
t.011 5621147

[museorisorgimentotorino.it](http://museorisorgimentotorino.it)



MUSEO  
NAZIONALE  
RISORGIMENTO  
ITALIANO

## **Art. 6. PROCEDURA DI SELEZIONE**

La procedura di selezione dei candidati verrà demandata ad una Commissione appositamente formata dopo la decorrenza del termine per la presentazione delle domande, che verrà nominata dal Presidente per delega del Consiglio di Gestione e sarà composta da tre membri del Consiglio di Indirizzo.

Si evidenzia che la Commissione valuterà positivamente, oltre al possesso dei previsti requisiti in materia di titoli di studio ed esperienza e capacità professionale, anche i seguenti elementi, da evidenziare nel *curriculum vitae* trasmesso:

- ulteriori titoli di studio, quali diploma di master di vario livello, dottorati di ricerca, attestati di corsi di specializzazione, in discipline storiche e/o attinenti la tutela, la gestione e la valorizzazione del patrimonio culturale;
- possesso di qualificate competenze di livello scientifico in materia di storia e in particolare di storia risorgimentale, comprovate da pubblicazioni e/o altri riconoscimenti scientifici in discipline storiche e/o attinenti la tutela, la gestione e la valorizzazione del patrimonio culturale e da adeguate esperienze curatoriali in strutture museali italiane o estere.

La Commissione potrà a propria discrezione richiedere chiarimenti o integrazioni, nonché convocare per approfondimenti uno o più candidati a colloquio. Dovrà restituire al Consiglio di Gestione del Museo una short-list di massimo tre candidati valutati idonei (qualora disponibili), con una sintetica motivazione.

Il Consiglio di Gestione del Museo si riserva un'eventuale ulteriore chiamata a colloquio dei candidati presenti nella short-list per approfondirne competenze e idee progettuali.

Procederà quindi a deliberare l'individuazione e nomina del Direttore a proprio insindacabile giudizio.

Il Museo si riserva la facoltà di procedere alla nomina anche in presenza di una sola domanda, nonché di non procedere alla nomina qualora la Commissione riscontri l'assenza di candidati adeguatamente qualificati.

L'esito della selezione verrà pubblicato sul sito internet del Museo; il candidato nominato ne riceverà comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento o PEC

## **Art. 7. TRATTAMENTO DATI**

A norma del GDPR 679/2016 e del D.Lgs. n.196/03, si informa che i dati personali conferiti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti e trattati dal Museo, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso decreto, in funzione

**Museo Nazionale del  
Risorgimento  
Italiano**

Via Accademia  
delle Scienze, 5  
10123 Torino  
t.011 5621147

[museorisorgimentotorino.it](http://museorisorgimentotorino.it)





MUSEO  
NAZIONALE  
RISORGIMENTO  
ITALIANO

ed esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di selezione e nomina del Direttore, per il tempo strettamente necessario.

Il titolare del trattamento dati è il Museo Nazionale del Risorgimento Italiano.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

#### **Art. 8. AVVERTENZE**

L'avvenuta presentazione della propria candidatura vale quale implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso di selezione.

Il Museo si riserva a proprio insindacabile giudizio e in caso di opportunità, di modificare o revocare il presente avviso.

Il responsabile del procedimento è il Presidente, arch. Luisa Papotti.

TORINO, il 13 dicembre 2023

IL PRESIDENTE

Luisa Papotti

**Museo Nazionale del  
Risorgimento  
Italiano**

Via Accademia  
delle Scienze, 5  
10123 Torino  
t.011 5621147

[museorisorgimentotorino.it](http://museorisorgimentotorino.it)