

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Nome

**INFORMAZIONI PERSONALI**

RAFFAELLA RONCHETTA

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

14/10/1971

Luogo di nascita

Torino

**SANITA' COLLABORAZIONI ATTIVE**

- Ufficio Stampa SIMEU (Società italiana medici emergenza urgenza)
- Responsabile ufficio stampa PR Responsabile ufficio stampa PR [Lami](#) ·
- Ufficio Stampa e comunicazione [Filippo Castoldi: ortopedico](#)

**Co-Founder** **Co-Founder e responsabile comunicazione**

[SPORT INNOVATION HUB](#) [Sport Oltre il gioco](#)

**[COOKIN Factory](#)**

Ufficio Stampa

**COLLABORAZIONI**

**PR e Ufficio stampa PR e Ufficio stampa**

**Link4Good** ·

Link4Good è un laboratorio in cui imprese ed enti del terzo settore collaborano per trasformare le idee in progetti concreti e servizi, prodotti utili alla comunità.

**Ufficio Stampa e impostazione campagna crowdfunding** [WHOSARTFOR](#)

**Ufficio Stampa** [Abile Job](#) 2018 – 2019

**Ufficio stampa e ricerca sponsor:** [The Gifer](#), festival italiano della Gif Art 2016  
2017

**Ufficio stampa:** Festival Autofocus

- [Inkmet](#): Copy testi per il sito
- **Vasapolli & Associati** ciclo di incontri l'Unione Industriale di Torino dal titolo L'imprenditore si racconta". Ufficio Stampa.
- **Seven - Invicta**: copy testi per il sito
- **The Place Luxury Outlet del Gruppo Zegna**. Ufficio Stampa
- **Damiani**: copy testi per brochure istituzionale e app per iPad

ECOMARETONA 2015: Ufficio stampa

Ufficio Stampa **Dottor Giovanni Bona Cliniche dentali**  
<http://www.dentalspaitalia.com/>

Ufficio Stampa per **Galliano Habitat e Blu Acqua**: progetto di Redesign presentato al Salone del Mobile di Milano;

Ufficio Stampa e organizzazione convegni per Neuro psichiatria infantile **Ospedale Infantile Regina Margherita**

Collaborazioni con l'Agenzia di Comunicazione **SQUARE COMUNICAZIONE** per alcuni clienti per attività di Ufficio Stampa, redazionale, consulenza.

**Industria :**

**Sicme Motori**: Attività di ufficio stampa e organizzazione eventi aziendali

**ITT Friction Technologies**: realizzazione dell'house organ aziendale

Collaborazione con la casa editrice **Carthusia** per progetti editoriali

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

GENNAIO 2015 NOVEMBRE 2017

• Tipo di azienda o settore

**L'Indice dei Libri del Mese**

uno dei più autorevoli e longevi mensili italiani di informazione culturale. Fondato nel 1984, pubblica ogni mese sul cartaceo aggiornate riflessioni sull'attualità culturale, partendo dai libri più significativi del momento e sull'on line aggiornamenti, recensioni, schede, rubriche, interviste.

• Tipo di impiego: GESTIONE DELL'ONLINE E DEGLI ABBONAMENTI E GESTIONE DEI SOCIAL

GESTIONE CAMPAGNA CROWDFUNDING PER IL RILANCIO DEL SITO

• Date (da – a)

**GENNAIO 2012 A GIUGNO 2013**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**MAMRE ONLUS – STRADA MADDALENE 366 - TORINO**

• Tipo di azienda o settore

L'Associazione MAMRE Onlus è impegnata da anni nel lavoro sociale e della salute con le persone migranti e italiane. Un gruppo di psicologi, antropologi, mediatori culturali aiutano adulti, famiglie e giovani in difficoltà attraverso azioni di sostegno psicologico e psicosociale, attività di prevenzione e formazione nelle scuole, mediazioni culturali tra scuole e famiglie e supporto all'inserimento di bambini italiani e migranti nelle classi. L'attività preventiva e formativa di MAMRE è riconosciuta di grande utilità pubblica come dimostrato dalle Convenzioni stipulate con il Servizio Sanitario Nazionale.

• Tipo di impiego

**RESPONSABILE UFFICIO STAMPA E FUNDRAISING**

• Date (da – a)

**GENNAIO 2011 - GIUGNO 2011**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**L'ORLANDO FURIOSO – VIA LE CHIUSE 6 - TORINO**

• Tipo di azienda o settore

Laboratorio di Sartoria nato come attività riabilitativa di cucito dalla Cooperativa Sociale Altra Mente nell'ambito della Salute Mentale. L'idea di aprire questo laboratorio è nata dal desiderio di fornire un'adeguata possibilità formativa ed uno spazio congruo alla terapia occupazionale per le

pazienti donne, seguite dai servizi territoriali delle ASL di Torino (CSM, Centri diurni, Area Comunitaria). Nello specifico le piccole riparazioni sartoriali e la produzione di capi, dalla fattura semplice a quella più complessa, bene si prestano alla costruzione di percorsi formativi e terapeutici che, da competenze minime, in alcuni casi già possedute dalle pazienti, prevedono una progressione delle abilità.

• Tipo di impiego

#### **ATTIVITÀ UFFICIO STAMPA**

• Date (da – a)

#### **MARZO 2011 A OGGI**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**CARTHUSIA EDIZIONI – VIA CARADOSSO 10 MILANO**

• Tipo di azienda o settore

**CASA EDITRICE**

• Tipo di impiego

**CONSULENTE PER LA RICERCA DI ATTIVITÀ EDITORIALI SUL TERRITORIO PIEMONTESE**

• Principali mansioni e responsabilità

- COORDINAMENTO DEL PROGETTO EDITORIALE “**MIA SORELLA E’ UN QUADRIFOGLIO**” : una storia per parlare a genitori e bambini di disabilità, relazioni famigliari e sociali. Il volume è realizzato in collaborazione con la Fondazione PAIDEIA Onlus e l’Associazione CEPIM – Torino.
- COORDINAMENTO DEL PROGETTO EDITORIALE : **Questa non me la fumo** – stesura progetto, raccolta fondi per il finanziamento, organizzazione e coordinamento attività di comunicazione e ufficio stampa,
- COORDINAMENTO DEL PROGETTO EDITORIALE: “**SALUTE CUOCA**”.
- COORDINAMENTO DEL PROGETTO EDITORIALE “**CENERE DI STELLE**”

• Date (da – a)

#### **NOVEMBRE 2009 A OTTOBRE 2014**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**WALCE ONLUS (WOMEN AGAINST LUNG CANCER IN EUROPE - DONNE INSIEME CONTRO IL TUMORE AL POLMONE) C/O OSPEDALE SAN LUIGI DI ORBASSANO**

• Tipo di azienda o settore

ASSOCIAZIONE ONLUS che si occupa di sostenere e sensibilizzare, attraverso diverse azioni, la popolazione nei confronti del significativo aumento del tumore al polmone nelle donne.

• Tipo di impiego

#### **COLLABORAZIONE A PROGETTO**

• Principali mansioni e responsabilità

**RESPONSABILE UFFICIO STAMPA – COMUNICAZIONE – RELAZIONI ESTERNE**

- Coordinamento delle attività di Comunicazione e ufficio stampa con particolare attenzione al mese di novembre – mese di sensibilizzazione mondiale contro il tumore al polmone (uscite stampa, numero verde su settimanali femminili nazionali e internazionali per telefonate con i medici pneumologi, oncologi, radioterapisti).
- Realizzazione della Campagna “**Questa non me la fumo**” di sensibilizzazione contro il fumo che andrà nelle classi quarte e quinte elementari piemontesi. Kit didattico realizzato in collaborazione con la casa editrice Carthusia (Milano) con il sostegno di Autostrade per l’Italia.
- Stesura del progetto, reperimento fondi, coordinamento editoriale, ufficio stampa, rapporti con gli Enti pubblici, rapporti con l’Ufficio Scolastico Regionale per il coordinamento con le scuole sul territorio piemontese
- Fund Raising
- Organizzazione eventi di sensibilizzazione quali ad esempio maratona di trucco in sette oncologie italiane e tre spagnole delle pazienti che seguono cure chemio – radioterapiche
- Gestione quotidiana della pagina Facebook e Twitter e aggiornamento del sito internet [www.womenagainstlungcancer.eu](http://www.womenagainstlungcancer.eu)

• Date (da – a)

#### **NOVEMBRE 2009 A DICEMBRE 2010**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**FONDAZIONE ITALIANA DI ONCOLOGIA TORACICA  
C/O OSPEDALE SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO**

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

La Fondazione Italiana di Oncologia Toracica Onlus (FIOT) coinvolge docenti, esperti e ricercatori in attività di solidarietà sociale in merito ai tumori polmonari e del torace, e nella promozione della ricerca scientifica e dell'educazione sanitaria. Persegue svariate finalità legate alla ricerca e alla prevenzione nel campo delle neoplasie toraciche operando prevalentemente nell'ambito dei centri clinici e universitari di eccellenza, piemontesi e italiani. L'obiettivo principale della FIOT è il finanziamento della ricerca indipendente in merito alla Personalized Cancer Care.

#### **COLLABORAZIONE A PROGETTO**

##### **RESPONSABILE ORGANIZZATIVA**

Coordinamento per la raccolta dei fondi dalle case farmaceutiche

Coordinamento con i responsabili della realizzazione del sito per le attività di Comunicazione

#### **GIUGNO 2008 –NOVEMBRE 2009**

##### **ASSOCIAZIONE CASA OZ ONLUS**

Associazione Onlus nata per sostenere e aiutare le famiglie con figli ammalati e ricoverati in ospedale

#### **COLLABORAZIONE A PROGETTO**

##### **RESPONSABILE UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE**

Creazione della struttura informatica e gestionale per la gestione dei rapporti con i media

Gestione rapporti con i media locali e nazionali (carta stampata, radio, televisioni, web,) con particolare riferimento al progetto “ Una nuova casa per Casa Oz” finanziata dalla fondazione Enel Cuore ONLUS

Gestione del piano annuale di comunicazione

Gestione campagne nazionali raccolta fondi con sms (Litizzetto/Che Tempo che Fa ed altri)

Organizzazione, coordinamento e ufficio stampa Convegni Nazionali (collaborazione ancora in corso) ad esempio Aprile 2011 “Un Ponte tra Ospedale e Territorio” in collaborazione con Dipartimento di Neuropsichiatria Infantile OIRM Regina Margherita e Cooperativa Sociale Mirafiori e con il sostegno della Compagnia di San Paolo Torino

Coordinatrice Progetto editoriale “Una casa che mi piace “con la casa editrice Carthusia (Milano) finanziato dalla fondazione Johnson&Johnson

#### **MAGGIO 2008**

##### **FONDAZIONE PER IL LIBRO, LA MUSICA E LA CULTURA**

#### **COLLABORAZIONE A PROGETTO**

##### **RESPONSABILE UFFICIO RASSEGNA STAMPA PER LA FIERA INTERNAZIONALE DEL LIBRO DI TORINO**

#### **GIUGNO 2006 – NOVEMBRE 2008**

##### **ESPRESSIONE CREATIVA SAS, TORINO**

Comunicazione, editoria e pubblicità

Collaborazione a progetto

Redattrice di “Giovani Genitori”, innovativo magazine mensile rivolto alle famiglie con figli di Torino e provincia.

Responsabile ufficio stampa e comunicazione per clienti tra i quali Sicme motori, Itt industries

Redattrice guida “A Zonzo” ed.2007 e 2008

#### **SETTEMBRE 1998- MAGGIO 2006**

##### **PRELUM SRL**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Editoriale

#### **ASSUNZIONE CNLG**

**REDATRICE E GIORNALISTA** per “Il nostro tempo”, rivista settimanale a diffusione nazionale della Diocesi di Torino (Attualità, esteri, scuola, infanzia )

Attualmente collaboro ancora con articoli, inchieste ed approfondimenti

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **COLLABORAZIONI VARIE**

Realizzazione siti Web - Agenzia pubblicitaria Eclettica (To)

Responsabile newsletter Nital (Nikon Italia) di fotografia - Sistemi (To)

Collaborazione con “La Rivista della Montagna” e con il Museo Nazionale della Montagna (pagine editoriali per il quotidiano La stampa, testi per cataloghi e mostre).

Ufficio Stampa per la riapertura del forte di Exilles

COLLABORAZIONE CON L’Ong Volontari per lo sviluppo e con la loro rivista

#### **COLLABORAZIONI**

Collaborazione redazionale con la rivista “Madre”, edizioni Periodici San Paolo

Ufficio Stampa Dottor Giovanni Bona Cliniche dentali)

Ufficio Stampa per Galliano Habitat e Blu Acqua: progetto di Redesign presentato al Salone del Mobile di Milano

Collaborazioni con l’Agenzia di Comunicazione SQUARE COMUNICAZIONE per alcuni clienti per attività di Ufficio Stampa, redazionale, consulenza.

- Vasapoli & Associati ciclo di incontri l’Unione Industriale di Torino dal titolo “L’imprenditore si racconta”. Ufficio Stampa.
- Seven - Invicta: copy testi per il sito
- The Place Luxury Outlet del Gruppo Zegna. Ufficio Stampa
- Damiani: copy

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Ottobre 2013 – ad oggi Patients’ Academy, Il livello

Ottobre 2012 – Gennaio 2013: Master - Patients’ Academy **progetto** di formazione per responsabili e rappresentanti delle Associazioni di Pazienti e/o familiari di livello nazionale, focalizzato all’empowerment delle Associazioni.

Febbraio 2012: Master in Progettazione bandi Europei

Aprile 2004 Master “Giornalisti per il sud del mondo” presso il Cum di Verona (centro unitario missionario)

Dal 2003 Pubblicista iscritta all’Ordine Nazionale dei Giornalisti

1990 – 1995 Università Degli Studi di Torino- Facoltà Lettere e Filosofia

1990 - Maturità Classica presso Liceo Classico "Massimo D'Azeglio"

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Eccellenti **competenze di visione** e **creatività**, acquisite con l'esperienza di identificazione innovativa di prospettive strategiche, rischi ed opportunità e di creazione di un consenso allargato per raggiungere obiettivi strategici innovativi anche in contesti complessi,

Eccellenti **competenze di leadership** basate sulla capacità di promuovere passione, entusiasmo, coinvolgimento e impegno sui temi a me cari.

Grandi **capacità organizzative** acquisite nel lavorare contemporaneamente su progetti diversi, e nel gestire le esigenze dei miei figli, nonostante abbia viaggiato in Italia e all'estero negli ultimi 15 anni.

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUE**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BASE

BASE

BASE

**FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

BUONA

OTTIMA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

OTTIME CAPACITÀ DI LAVORO DI SQUADRA E A PROGETTO, CON ORIENTAMENTO ALL'OGGETTIVO E ATTENZIONE ALLA QUALITÀ. SO MANTENERE IL CONTROLLO E LA CONCENTRAZIONE ANCHE IN SITUAZIONI CRITICHE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

HO SVILUPPATO LA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO. HO PORTATO A TERMINE PROGETTI LAVORATIVI SUPERVISIONANDO COLLABORATORI E INTEGRANDO LE DIVERSE COMPETENZE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Word, Excel, Power Point, Skype che utilizzo quotidianamente.

Dal 2002 ho utilizzato piattaforme per la formazione on line e il mobile learning.

Dal 2011 ho utilizzato i social media (FB, Instagram, twitter) per incarichi lavorativi.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Atteggiamento di positività appreso fin dall'infanzia in famiglia attraverso un'educazione di grande consapevolezza sui temi della giustizia sociale e del privilegio nell' avere opportunità di scelta.

Determinazione e perseveranza sviluppate fin dall'adolescenza attraverso la pratica dello sci alpinismo e del trekking in alta montagna.

Ottime capacità di studio, approfondimento e aggiornamento continuo, grande interesse per la sperimentazione di nuovi approcci e metodologie, dimostrate anche in un'ampia e continuativa attività di formazione.

PATENTE  
INTERESSI

B  
VIAGGI, LETTURA, MONTAGNA, CUCINA, CINEMA

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196